



Lehrling Bürokaufmann / Bürokauffrau

LKH Hochsteiermark, Standort Bruck an der Mur

Anforderungen	Pflichtschulabschluss gute Rechtschreibkenntnisse Interesse an der Büroarbeit Einsatz- und Leistungsbereitschaft Teamfähigkeit Kommunikationsfreudigkeit Belastbarkeit Flexibilität
Unser Angebot	Wir bieten bei Notwendigkeit die Bereitstellung einer kostengünstigen Betriebsgarconniere vor Ort, verschiedene Sozialleistungen und ein wertschätzendes Betriebsklima, in welchem motivierte und innovative MitarbeiterInnen erwünscht sind.
Beschäftigungsausmaß	100%
Gehaltsschema	Lehrlingsschema Bürokauffrau/-mann 1. Lehrjahr €650,-; entsprechend den KAGes-Richtlinien
Dienstantritt	03.08.2020 bzw. 01.09.2020
Befristung	3 jährige Lehrlingsausbildung plus 3 Monate Behaltefrist
Bewerbungsfristende	17.01.2020
Kontakt	Ihre schriftliche Bewerbung richten sie bitte bis längstens 17.01.2020 an das LKH Hochsteiermark, Standort Bruck an der Mur, Personalverwaltung, Tragösser Straße 1, 8600 Bruck/Mur oder per Email an personalverwaltung-bruck@kages.at .

Für nähere Auskünfte steht ihnen die Personalverwaltung des LKH Hochsteiermark Standort Bruck an der Mur unter der Telefonnummer 03862/895-5103 gerne zur Verfügung.

Das Land Steiermark und wir als Unternehmen im Alleineigentum des Landes Steiermark streben eine weitere Erhöhung des Frauenanteils an und laden daher besonders Frauen zur Bewerbung ein.